

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	JOHN WILLIAM VERGARA ORREGO
Informe de Actividades N°	10 de 11 (CON ADICIÓN)
Periodo	29/10/2025 al 28/11/2025
Número del Contrato	652 28 de enero de 2025
Objeto:	ADICION Y PRORROGA AL CONTRATO 652 DEL 28 DE ENERO DEL 2025 CON COMPROMISO PRESUPUESTAL 764 DEL 28 DE ENERO DEL 2025 CUYO OBJETO ES: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBSECRETARIA DE PLANEACION Y CALIDAD EDUCATIVA REALIZANDO SEGUIMIENTO Y COORDINACION A LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA POLITICA PUBLICA DE BILINGUISMO EN LAS IE OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PEREIRA
Plazo	OCHO (8) MESES
Plazo Adición	DOS (2) MESE QUINCE (15) DIAS
Valor Total del Contrato	TREINTA MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (30.400.000,00)
Valor Total del Contrato Adicional	NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (9.500.000,00)
Valor del Periodo del Informe	TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.800.000,00)
Fecha de Inicio	29/01/2025
Fecha de Terminación	28/09/2025
Fecha de Inicio Adición	29/09/2025
Fecha de Terminación Adición	15/12/2025
Proyecto	2024660010079 FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO PEREIRA
Supervisor	CELSO OMAR PARRA SIERRA
Dependencia	Subsecretaria Planeación Y Calidad Educativa

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. APOYAR EL CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE BILINGÜISMO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PEREIRA	<i>1.1 Revisar y analizar las directrices establecidas en la política pública de bilingüismo.</i> <i>1.2 Identificar las necesidades y requerimientos de cada institución educativa para el cumplimiento de la política.</i> <i>1.3 Brindar soporte y orientación a las instituciones educativas para garantizar que cumplan con los objetivos de la política pública de bilingüismo.</i>	No se realizaron acciones	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
2. ACOMPAÑAR LA IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE BILINGÜISMO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, BRINDANDO ASESORÍA TÉCNICA Y PEDAGÓGICA	2.1 Participar en el diseño y planificación de programas de bilingüismo adaptados a las necesidades de las instituciones educativas. 2.1.1 Se reúne el equipo de PGT y la CIAF para socializar el cronograma del proyecto de Escuela Bilingüe. 2.1.2 Se asiste a reunión del comienzo del proyecto de Escuela Bilingüe. 2.2 Ofrecer capacitación y asesoría técnica a los docentes y directivos sobre estrategias y metodologías para la enseñanza bilingüe. 2.2.1 Se asiste al lanzamiento del proyecto Escuela Bilingüe. 2.3 Realizar visitas y seguimientos periódicos a las instituciones para apoyar y verificar la implementación de los programas y proyectos. 2.3.1 Se realiza visita a la IE Deogracias Cardona.	2.1.1 Acta Reunión Equipo PGT Cronograma Escuela Bilingüe Octubre 29 2.1.2 Acta Equipo Escuela Bilingüe Socialización Del Inicio Del Proyecto Escuela Bilingüe Noviembre 04 2.2.1 Acta Lanzamiento Escuela Bilingüe IE María Dolorosa Noviembre 04 2.3.1 Acta Seguimiento Escuela Bilingüe IE Deogracias Cardona Noviembre 11	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
3. COORDINAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA POLÍTICA PÚBLICA DE BILINGÜISMO, ASEGURANDO QUE SE DESARROLLEN DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y CALIDAD EDUCATIVA	3.1 Elaborar y supervisar el cronograma de actividades de bilingüismo en las instituciones educativas. 3.1.1 Se reúne el equipo de PGT y la CIAF para socializar el cronograma del proyecto de Escuela Bilingüe. 3.2 Coordinar reuniones y sesiones de trabajo con los diferentes actores involucrados en la política de bilingüismo. 3.2.1 Se realiza reunión con los rectores de las IE impactadas en el proyecto Escuela Bilingüe. 3.3 Monitorear el desarrollo de las actividades y proponer ajustes para garantizar su cumplimiento.	3.1.1 Acta Reunión PGT Cronograma Escuela Bilingüe Octubre 27 3.2.1 Acta reunión Rectores Y Coordinadores Cronograma Escuela Bilingüe Octubre 28	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
4. APOYAR LA ELABORACIÓN DE INFORMES DETALLADOS SOBRE EL AVANCE Y EFECTIVIDAD DE LAS ESTRATEGIAS DE BILINGÜISMO, Y PROPONER MEJORAS CONTINUAS	<i>4.1 Recolectar y analizar datos sobre el desempeño y resultados de las estrategias implementadas.</i> <i>4.2 Redactar informes periódicos que reflejen los avances y desafíos en la ejecución de las estrategias de bilingüismo.</i> <i>4.3 Sugerir ajustes y mejoras basados en los hallazgos obtenidos a través de los informes y monitoreos.</i>		

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
5.ACOMPAÑAR LA CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN DE DOCENTES Y PERSONAL EDUCATIVO EN LAS INSTITUCIONES OFICIALES, PARA GARANTIZAR UNA IMPLEMENTACIÓN EFECTIVA DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE BILINGÜISMO	5.1 Diseñar y coordinar planes de formación y capacitación dirigidos a docentes y personal educativo. 5.1.1 Se da inicio al proyecto Escuela Bilingüe en la IE Aquilino Bedoya. 5.2 Facilitar talleres, charlas y sesiones prácticas sobre metodologías de enseñanza bilingüe. 5.2.1 Se realiza reunión con la empresa TEE READ. 5.3 Realizar evaluaciones y seguimientos de la formación impartida, para garantizar su efectividad. 5.3.1 Se realiza visita a la IE Hugo Ángel Jaramillo. 5.3.2 Se realiza visita a la IE Ciudadela Cuba, para hacer seguimiento al proceso de formación Escuela Bilingüe. 5.3.3 Se realiza visita a la IE Augusto Zuluaga Patiño, para hacer seguimiento al proceso de formación Escuela Bilingüe. 5.3.4 Se realiza visita a la IE Juan XXIII, para hacer seguimiento al proceso de formación Escuela Bilingüe.	5.1.1 Acta Lanzamiento Escuela Bilingüe IE Aquilino Bedoya Noviembre 04 5.2.1 Registro De Actividad Fotográfica reunión Tee Read Octubre 28 5.3.1 Acta Visita IE Hugo Ángel Jaramillo Octubre 30 5.3.2 Acta Seguimiento Escuela Bilingüe IE Ciudadela Cuba Noviembre 11 5.3.3 Acta Seguimiento Escuela Bilingüe IE Augusto Zuluaga Patiño Noviembre 11 5.3.4 Acta Seguimiento Escuela Bilingüe IE Juan XXIII Noviembre 13	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
6.COORDINAR LA COMUNICACIÓN Y COLABORACIÓN ENTRE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y CALIDAD EDUCATIVA, Y OTRAS ENTIDADES INVOLUCRADAS EN EL DESARROLLO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE BILINGÜISMO	6.1 Establecer canales de comunicación efectivos entre todas las partes involucradas. 6.1.1 Reunión con docentes IE Sofia Hernández Marín explicación proyecto Escuela Bilingüe. 6.2 Organizar reuniones y mesas de trabajo para fomentar el intercambio de información y experiencias. 6.3 Mantener informadas a las partes interesadas sobre los avances, retos y oportunidades del proyecto de bilingüismo.	6.1.1 Acta Proyecto Escuela Bilingüe IE Sofia Hernández Marín Noviembre 06	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
7. APOYAR LA INCLUSIÓN Y RESPETO POR LA DIVERSIDAD CULTURAL Y LINGÜÍSTICA EN EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS DE BILINGÜISMO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO	7.1 Diseñar actividades que promuevan la diversidad cultural y lingüística dentro del aula. 7.1.1 Se realiza la logística del evento Día De Los Mejores Song Festival 7.1.2 Se lleva a cabo el evento Día De Los Mejores Song Festival 7.2 Fomentar la creación de material educativo inclusivo y adecuado a las necesidades de los estudiantes. 7.3 Promover prácticas que resalten y valoren las diferencias culturales y lingüísticas en las actividades educativas.	7.1.1 Acta Reunión Equipo De Bilingüismo Logística Evento De Los Mejores CIAF Noviembre 12 7.1.2 Registro De Actividad Fotográfica Evento Día De Los Mejores Song Festival CIAF Noviembre 13	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
8. APOYAR LAS ACTIVIDADES PROYECTADAS Y PROGRAMADAS POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CUANDO SE REQUIERA; ASÍ COMO ASISTIR A LAS MESAS DE TRABAJO Y CAPACITACIONES CONVOCADAS POR LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y CALIDAD EDUCATIVA Y/O LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PEREIRA	8.1 Participar en el 100% de las actividades de la secretaría de educación que le sean convocadas. 8.1.1 Se realiza reunión de líderes de proceso con el subsecretario. 8.1.2 Se asiste a la reunión de contratistas de la subsecretaria.	8.1.1 Acta Reunion Lideres De Proceso Subsecretaria Noviembre 12 8.1.2 Registro De Actividad Fotográfica Reunion Contratistas Subsecretaria Noviembre 19	
9. DAR RESPUESTA OPORTUNA A LAS SOLICITUDES DE INTERÉS GENERAL Y PARTICULAR ASIGNADAS A TRAVÉS DEL APLICATIVO SAIA Y CORREO ELECTRÓNICO	9.1 Dar respuesta oportuna a las solicitudes de interés general y particular asignadas a través del aplicativo SAIA y correo electrónico. 9.1.1 Se contesto oportunamente y se dio respuesta oportuna a todos los correos en el aplicativo SAIA.	9.1.1 Registro De Actividad Fotográfica Aplicativo SAIA del mes de Noviembre	

John W Vergara O

JOHN WILLIAM VERGARA ORREGO

Contratista
c.c. 79677627

John W Vergara O

CELSO OMAR PARRA SIERRA

Vo.Bo.

CELSO OMAR PARRA SIERRA

Supervisor